Отдел образования

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШАТРОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2019г № 185 с.Шатрово

Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района за счет средств бюджета Шатровского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Шатровского района Курганской области, Положением об Отделе образования Администрации Шатровского района, Администрация Шатровского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района за счет средств бюджета Шатровского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Шатровского района:

1) от 20 августа 2015 года № 217 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций»;

2) от 29 сентября 2017 года № 251 «О внесении изменения в постановление Администрации Шатровского района от 20 августа 2015 года № 217 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Обнародовать настоящее постановление в соответствии со статьей 45 Устава Шатровского района Курганской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Шатровского района – руководителя отдела по социальной политике Администрации Шатровского района Пушкарева А.В.

Глава Шатровского района Л.А.Рассохин

Ю.В. Норчук
9 25 80

Приложение
к постановлению Администрации
Шатровского района
от 20 февраля 2019г № 185
«Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района за счет средств бюджета Шатровского района»

ПОРЯДОК
обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района за счет средств бюджета Шатровского района

Раздел I. Основные положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района за счет средств бюджета Шатровского района (далее - Порядок) определяет случаи и процедуру обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района (далее - образовательные организации) за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района (далее – бюджет Шатровского района).

2. Питание обучающихся образовательных организаций за счет средств бюджета Шатровского района осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций за пропущенные дни и отказ от предполагаемого питания.

3. Организация питания обучающихся обеспечивается образовательными организациями в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Раздел II. Организация питания в общеобразовательных организациях за счет средств бюджета Шатровского района

4. Правом на обеспечение бесплатным одноразовым питанием за счет средств бюджета Шатровского района обладают обучающиеся образовательных организаций из малоимущих семей.

5. Под обучающимся из малоимущей семьи в целях настоящего Порядка понимается ребенок, на которого в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка» выплачивается ежемесячное пособие.

6. Правом на обеспечение бесплатным двухразовым питанием за счет средств бюджета Шатровского района обладают обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), получающим образование в общеобразовательных организациях.

7. Под обучающимся с ОВЗ понимается ребенок, имеющий недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

8. В случае, если учащийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в пунктах 6, 7, то оплата питания за счет средств бюджета Шатровского района осуществляется по одной из категорий.

9. Расходы на питание производятся по фактическому количеству обучающихся, пользующихся организованным питанием, и организуются:

1) питание обучающихся из малоимущих семей – за счет средств бюджета Шатровского района и бюджета Курганской области;

2) на питание обучающихся с ОВЗ – за счет средств бюджета Шатровского района.

10. Обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей за счет средств бюджета Шатровского района осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) (являющегося получателем ежемесячного пособия на ребенка) обучающегося на имя руководителя образовательной организации по форме, утвержденной приложением 1 к настоящему Порядку, и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

11. Обеспечение питанием детей с ОВЗ за счет средств бюджета Шатровского района осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося на имя руководителя образовательной организации по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

12. К документам, подтверждающим право на получение бесплатного питания, относятся:

1) для учащихся из малоимущих семей – документ из территориального органа социальной защиты населения о том, что семья является получателем ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка»;

2) для учащихся с ОВЗ – заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

13. Документ, указанный в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, запрашивается образовательной организацией в форме межведомственного запроса, если родитель (законный представитель) не предоставил указанный документ самостоятельно.

14. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, родитель (законный представитель) представляет самостоятельно, его копия прилагается к заявлению.

15. С заявлением, указанным в пункте 10 настоящего Порядка родители (законные представители) обучающегося обращаются дважды в год в следующие сроки:

1) в период с 15 июля по 15 августа текущего года (для обеспечения питанием обучающегося в первую половину учебного года);

2) в период с 1 ноября по 1 декабря текущего года (для обеспечения питанием обучающегося во вторую половину учебного года).

16. С заявлением, указанным в пункте 11 настоящего Порядка родители (законные представители) обучающегося обращаются один раз в год в срок до 15 августа текущего года.

17. Руководитель образовательной организации или уполномоченное лицо организует прием и регистрацию поступивших заявлений и формирует список обучающихся, претендующих на обеспечение питанием за счет средств бюджета Шатровского района, не позднее следующего рабочего дня после истечения срока подачи заявлений, предусмотренных пунктами 10 и 11 настоящего Порядка.

18. Указанный список представляется руководителем общеобразовательной организации в Отдел образования Администрации Шатровского района в течение 2 рабочих дней со дня истечения сроков для подачи заявлений, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка.

19. Руководитель образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня формирования списка учащихся из малоимущих семей, претендующих на обеспечение питанием за счет средств бюджета, Шатровского района, направляет в территориальный орган социальной защиты населения официальный межведомственный запрос о том, являются ли семьи, указанные в списке, получателями ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка».

20. Учет учащихся из малоимущих семей осуществляется на основании информации, направленной территориальным органом социальной защиты населения в образовательную организацию в электронном виде и на бумажном носителе.

21. Руководитель образовательной организации в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания за счет средств бюджета Шатровского района, издает приказ об утверждении списка обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств бюджета Шатровского района.

22. В случае приема обучающегося из малоимущей семьи или обучающегося с ОВЗ в образовательную организацию в течение учебного года или по мере назначения ежемесячного пособия на ребенка его родители (законные представители) вправе обратиться с заявлением. предусмотренным пунктами 10 или 11 настоящего Порядка, в любое удобное для них время.

23. Руководитель образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня поступления документов (в том числе и на бумажном носителе), подтверждающих право на получение бесплатного питания за счет средств бюджета Шатровского района, издает приказ об обеспечении обучающегося из малоимущей семьи или обучающегося с ОВЗ питанием за счет средств бюджета Шатровского района.

24. Питание обучающегося из малоимущей семьи или обучающегося с ОВЗ питанием за счет средств бюджета Шатровского района предоставляется:

1) с 1 сентября текущего года (в случае, если документы поданы в срок, установленный подпунктом 1 пункта 15 настоящего Порядка);

2) с 1 января текущего года (в случае, если документы поданы в срок, установленный подпунктом 2 пункта 15 настоящего Порядка);

3) с 1 числа месяца, следующего за месяцем издания приказа об организации питания данного обучающегося (в случае, если документы поданы в порядке, установленном пунктом 22 настоящего Порядка).

25. При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение питанием обучающегося (прекращение выплаты ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка», снятие статуса «ребенок с ОВЗ» решением психолого-медико-педагогической комиссии, отчисление обучающегося из образовательной организации), руководитель образовательной организации издает приказ о прекращении питания за счет средств бюджета Шатровского района обучающегося из малоимущей семьи или обучающегося с ОВЗ.

26. Питание прекращается со дня, следующего за днем издания приказа, указанного в пункте 25 настоящего Порядка.

27. Родители (законные представители) обязаны своевременно письменно уведомить образовательную организацию об изменении обстоятельств, дающих право на обеспечение бесплатным питанием ребенка, не позднее десяти дней с момента наступления таких обстоятельств.

28. Образовательная организация составляет табель посещаемости обучающихся, обеспеченных питанием за счет средств бюджета Шатровского района, и ведет ежедневный учет фактического количества обучающихся, получивших питание за счет средств бюджета Шатровского района.

29. Информацию о фактическом количестве обучающихся, получивших питание за счет средств бюджета Шатровского района, директор образовательной организации или уполномоченное лицо еженедельно предоставляет в централизованную бухгалтерию Отдела образования Администрации Шатровского района.

30. Образовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения питания обучающимися за счет средств бюджета Шатровского района в течение трех лет.

31. Информация об обеспечении питанием за счет средств бюджета Шатровского района обучающихся муниципальных образовательных организаций Шатровского района из малоимущих семей и обучающихся с ОВЗ размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

32. В случае поступления заявления на предоставление питания детям из малоимущих семей от родителя (законного представителя) обучающегося, ранее не проживающего на территории Шатровского района, но проживающего на территории Курганской области, руководитель образовательной организации направляет списки вышеуказанных обучающихся в Отдел образования Администрации Шатровского района.

33. Отдел образования Администрации Шатровского района на основании информации, полученной от руководителей образовательных организаций, в течение двух рабочих дней направляет межведомственный запрос в управление социальной защиты в пределах Курганской области по месту, откуда прибыл обучающийся.

34. На основании полученной информации Отдел образования Администрации Шатровского района не позднее дня, следующего за днем получения ответа на межведомственный запрос, направляет руководителям образовательных организаций уточненные списки обучающихся, претендующих на получение питания детей из малоимущих семей за счет средств бюджета Шатровского района.

Раздел III. Контроль организации питания за счет средств бюджета Шатровского района

35. Контроль за организацией питания обучающихся в образовательных организациях осуществляет Отдел образования Администрации Шатровского района.

36. Контроль за организацией питания обучающихся в образовательной организации осуществляет руководитель образовательной организации.

Управляющий делами – руководитель
аппарата Администрации Шатровского района Т.И.Романова

Приложение 1
к Порядку обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района

ФОРМА
заявления об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района

Руководителю _____
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес)

от _____
_____
(Ф.И.О., адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района

Прошу обеспечить моего ребенка_____
_____,
(Ф.И.О., дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка)
Обучающегося в _____,
(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации)
питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района.

Подтверждаю факт, что я являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка, предоставляемого в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка», на моего ребенка _____.
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка
_____
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №

152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Государственному казенному учреждению «Управление социальной защиты населения №4», расположенному по адресу: 641960, Курганская область, Шатровский район, с.Шатрово, ул. Федосеева, 53 в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю_____
_____

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес) в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____20__ г.

_____

Подпись / Ф.И.О.

Приложение 2
к Порядку обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Шатровского района за счет бюджетных ассигнований бюджета Шатровского района

ФОРМА
заявления о предоставлении бесплатного двухразового питания за счет средств районного бюджета

Руководителю_____
_____
_____
От_____
_____
Адрес:_____
_____
Тел.:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного двухразового питания
за счет средств районного бюджета

На основании части 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить моего ребенка_____
(ФИО, дата рождения ребенка,

_____
адрес регистрации по месту жительства ребенка)

обучающегося в _____
(указать регистрации по месту жительства ребенка)
бесплатным двухразовым питанием за счет средств районного бюджета.
К заявлению прилагаю:

_____

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка_____
(ФИО, дата рождения ребенка)
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в целях получения информации, необходимой для

принятия решения об обеспечении моего ребенка бесплатным двухразовым питанием в муниципальной образовательной организации, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на 1 год. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю_____

(указать наименование муниципальной образовательной организации и ее адрес)

_____

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

«_____»_____20____г. _____

подпись заявителя

«_____»_____20____г. _____

подпись лица, принявшего заявление